

دور المشارك في توثيق الرحلة الاستكشافية على السجل المحوسب

لإعداد رحلة استكشافية وتسجيل أنشطة التدريب التحضيري، انقر فوق برنامج رحلة استكشافية من قائمة البرامج المتاحة على صفحتك الرئيسية.



الرحلات الاستكشافية

التدريب التحضيري

التجريبية الرحلة

+

تقويمية الرحلة

+

التدريب التحضيري:

لتسجيل أنشطة التدريب التحضيري الخاصة بك:

1. انقر فوق خيار التدريب التحضيري من نظرة عامة على الرحلة الاستكشافية
2. انقر فوق علامة التبويب النشاط
3. سجل أنشطة التدريب التحضيري الخاصة بك وحدد الأنشطة عند إكمالها
4. يمكنك إضافة نشاط جديد إذا لم يتم إدراجه بعد. (اختياري)
5. اضغط على تحديث

✓
التدريب التحضيري →

21/06/2022

مهارات الملاحظة والتسجيل.

21/06/2022

رسم خط المسير

21/06/2022

بناء الفريق والتدريب على القيادة

21/06/2022

فهم الرحلة الاستكشافية

21/06/2022

فهم تأثير الرحلة على البيئة

21/06/2022

تم إضافة أنشطة التدريب التحضيري
هذا يمكنك إضافة أنشطة تدريب تحضيرية إضافية :
إضافة نشاط جديد

إرسال للاعتماد

✓
التدريب التحضيري →

قبل أن تكمل رحلتك الاستكشافية، تحتاج أولاً إلى بعض التدريب التحضيري. أكمل جميع هذه الأنشطة لإظهار جاهزيتك.

الخطوة التدريب التحضيري

تقدير الثقافة الموجودة في بيئة الرحلة .

21/06/2022

فن التخيم والذي يتضمن الطعام والطبخ.

21/06/2022

الكفاءة في طريقة النقل

21/06/2022

الإسعافات الأولية وإجراءات الطوارئ

21/06/2022

الملاحة

21/06/2022

المعدات الضرورية وكيفية استخدامها

21/06/2022

مهارات الملاحظة والتسجيل.

21/06/2022

بمجرد تسجيل جميع أنشطة التدريب التحضيري ، يمكنك إرسالها إلى قائد الجائزة للحصول على الموافقة من خلال النقر على إرسال تقرير من علامة التبويب النشاط

يمكنك إرسال تقريرك إلى قائد الجائزة

إرسال التقرير

سيقوم قائد الجائزة بمراجعة أنشطة التدريب التحضيري الخاصة بك والموافقة عليها / إعادتها إليك لمراجعتها، سنتلقى إشعاراً سيظهر ضمن قائمة الإشعارات.



الرحلات الاستكشافية

التدريب التحضيري



لإنشاء رحلتك التجريبية و التقييمية:

1. انقر فوق برنامج الرحلة الاستكشافية من الصفحة الرئيسية.
2. انقر فوق الخيار التجريبية أو رحلة التقييمية من نظرة عامة على الرحلة الاستكشافية، وفقاً للرحلة التي ترغب في إنشائها.
3. أدخل تفاصيل رحلتك في النافذة المنبثقة .
4. ستظهر الحقول الإلزامية.
5. اضغط على إعداد لإنهاء إعداد رحلتك.

رحلة جديدة

اختيار

الاسم

البريد الإلكتروني

تفاصيل المشرف

لقب

اختيار

الاسم

البريد الإلكتروني

إعداد

رحلة جديدة

تفاصيل النشاط

نوع الرحلة

اختيار

الاسم

طريقة التنقل

اختيار

هدف الرحلة

تاريخ البدء

التاريخ

(تفاصيل النشاط)

- نوع الرحلة : استطلاعي
- الاسم : اسم المشارك
- طريقة التنقل : قدمين
- هدف الرحلة : استطلاعي -المسير
- تاريخ البدء : تاريخ بدء الرحلة
- تاريخ الانتهاء: تاريخ انتهاء الرحلة
- الموقع : مخيم الجائزة الدائم (غابة الحسن)
- اختيار البلد : الاردن
- ملاحظة : أي ملاحظة

(تفاصيل المقيم)

- لقب : السيد
- الاسم : الضابط العسكري (اسم القائد)
- البريد الإلكتروني : elhassanyouthaward@gmail.com

(تفاصيل المشرف)

- لقب : السيد / السيدة
- الاسم : (المشرف المدني -مكتب الجائزة)
- البريد الإلكتروني : award@hyaward.org.jo

إعداد

الضغط على

6. سيحتاج قائد جائزتك إلى التحقق من تفاصيل الرحلة الاستكشافية والموافقة عليها أو إعادتها إليك لمراجعتها، ستتلقى بعد ذلك إشعاراً ضمن قائمة الإشعارات.
7. ستحتاج بعد ذلك إلى إرسال الرحلة الاستكشافية للحصول على موافقة المشرف / المقيم بمجرد اكتمال الرحلة.
8. انقر فوق علامة التبويب **تقرير** واضغط **ارسل للإعتماد**.
9. سيطلب منك إدخال ملاحظات الرحلة وأي مستندات ذات صلة (اختياري) قبل إرسالها للموافقة عليها.
 - o المشرف مسؤول عن التوقيع على **الرحلات التجريبية**
 - o يتحمل المقيم مسؤولية اعتماد الرحلة التقييمية.
10. بمجرد حصولك على موافقة المشرف / المقيم، ستتمكن من إرسال برامج الرحلة الاستكشافية الخاصة بك إلى قائد جائزتك للتوقيع عليها.

- **إضافة رحلة تجريبية إضافية**
- قبل القيام برحلتك التقييمية، يمكنك القيام بأكثر من رحلة تجريبية إذا لزم الأمر. لتسجيل تفاصيل رحلتك التقييمية الإضافية:

1. انقر فوق ممارسة الرحلة الاستكشافية التي تم إنشاؤها بالفعل في النظام.

+ إضافة رحلة جديدة

2. انقر فوق علامة التبويب **نظرة عامة**
3. أدخل تفاصيل الرحلة في النافذة المنبثقة.
4. اضغط على **إعداد** لإنهاء إعداد رحلتك.
5. سيحتاج قائد جائزتك إلى التحقق من تفاصيل الرحلة الاستكشافية والموافقة عليها أو إعادتها إليك لمراجعتها، ستتلقى بعد ذلك إشعاراً ضمن قائمة الإشعارات.